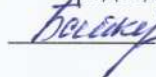


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОЛОВЬЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»
КАРДЫМОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

 С.А. Байкова

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы:

А.К.Осипович

Приказ от 31.08.2022 года № 40/1



Утверждено педсоветом
Протокол № 1 от 30.08.2022 г

**ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «СОЛОВЬЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»
КАРДЫМОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ И ШЕСТАКОВСКОМ ФИЛИАЛЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СОЛОВЬЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА» КАРДЫМОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ
ОБЛАСТИ.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение школьном спортивном клубе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Соловьевская основная школа» Кардымовского района Смоленской области и Шестаковского филиала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Соловьевская основная школа» Кардымовского района Смоленской области (далее – МБОУ «Соловьевская основная школа» и Шестаковский филиал) регламентирует деятельность школьного спортивного клуба (далее – ШСК) на базе школы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями и на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" от 04.12.2007 N 329-ФЗ,
- Приказ Минпросвещения России от 23.03.2020 №117 "Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами",

1.3. ШСК является общественным объединением, не является юридическим лицом и действует на основании Положения о школьном спортивном клубе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Соловьевская основная школа» Кардымовского района Смоленской области и Шестаковского филиала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Соловьевская основная школа» Кардымовского района Смоленской области

1.4. ШСК создается приказом директора школы и осуществляет организационную, образовательную и досуговую деятельность.

1.5. Руководитель ШСК назначается приказом директора школы из числа педагогических работников.

1.6. ШСК осуществляет свою деятельность на добровольных началах, на основе демократии, гласности и инициативы своих членов.

1.7. Деятельность ШСК базируется на принципах свободного физкультурного образования, общедоступности и адаптивности реализуемых физкультурно-оздоровительных программ к уровням и особенностям здоровья, физического развития детей разного возраста.

2. Цели и задачи школьного спортивного клуба

2.1. ШСК призван способствовать укреплению и сохранению здоровья, повышению уровня физического развития, формированию устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формированию нравственных качеств, организации досуга.

2.2. Основными задачами ШСК являются:

- привлечение обучающихся к занятиям спортом во внеурочное время, внедрение физической культуры и спорта в повседневную жизнь;
- формирование знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта;
- организация работы по укреплению здоровья и повышению работоспособности, уровня физической подготовки;
- осуществление профилактики асоциального поведения, правонарушениям наркомании, алкоголизма, табакокурения и других пагубных явлений обучающихся через средства физической культуры и спорта;
- способствовать развитию социальных и личностных качеств, созданию основы для адаптации к жизни в обществе.

3. Организация деятельности

3.1. Режим функционирования ШСК, продолжительность и форма занятий определяются руководителем ШСК на текущий учебный год и согласуется с директором школы.

3.2. ШСК самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов, потребностей детей, школы и других особенностей.

3.3. План работы ШСК разрабатывается на текущий учебный год согласуется с директором школы и утверждается руководителем ШСК.

3.3. Клуб осуществляет свою деятельность в непосредственном контакте с администрацией МБОУ «Соловьевская основная школа» и выполняет следующие функции:

- организует систематические занятия физической культурой и спортом в спортивных секциях, группах оздоровительной направленности;
- организует и проводит массовые физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия;
- обеспечивает контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях, группах ШСК, в том числе за состоянием здоровья занимающихся;
- формирует сборные команды школы по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня;
- обеспечивает рациональное и эффективное использование спортивной и материально-технической базы, финансовых ресурсов;
- ведет делопроизводство, в установленном порядке предоставляет директору школы необходимую информацию о работе ШСК;
- осуществляет иную деятельность, не противоречащую законодательству РФ в части образования и организации спортивно-массовой работы.

3.4. ШСК может иметь собственное название, эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму и Устав.

3.5. Общий контроль деятельности ШСК осуществляет директор школы .

3.6. Членами Клуба могут быть обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники школы.

К занятиям в школьном спортивном клубе допускается :

- несовершеннолетние обучающиеся, предоставившие на имя руководителя ШСК письменное заявление от их родителя (законного представителя);
- обучающиеся, предоставившие на имя руководителя ШСК письменное заявление.

3.7. Члены клуба имеют права и несут обязанности

Права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых клубом, если нет ограничений по возрасту или полу;

- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности клуба; - использовать символику клуба;

- входить в состав сборных команд клуба;

- получать всю необходимую информацию о деятельности клуба.

Обязанности:

- соблюдать Положение;

- выполнять решения, принятые Советом клуба;

- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу клуба;

- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;

- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;

- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;

- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;

- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

3.8. Команды в ШСК комплектуются с учетом пола, возраста и уровня функциональной подготовленности, состояния здоровья и спортивной направленности, в соответствии с желанием учащихся и наличием свободных мест.

3.9. Наполняемость одной учебной группы/секции не должна превышать более 25 человек. Комплектование групп на текущий учебный год утверждается приказом директора школы.

3.10. Содержание деятельности секции, группы определяет педагог самостоятельно, с учетом потребностей и запросов членов ШСК.

Занятия в секциях, группах могут проводиться по одной тематической направленности (одному виду спорта) или комплексные (включающие несколько видов спорта).

3.11. Педагогические работники ШСК имеют право на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания.

3.12. Занятия в ШСК проводятся в соответствии с расписаниями, в форме учебно-тренировочных занятий.

Непосредственное проведение занятий осуществляется учителями физической культуры и педагогами дополнительного образования школы.

4. Материально-техническая база

4.1. ШСК для организации учебно-тренировочных, физкультурно-оздоровительных занятий, соревнований, физкультурно-спортивных праздников и других мероприятий использует:

- спортивные сооружения, спортивный инвентарь и оборудование школы;

- физкультурно-оздоровительные и спортивно-игровые площадки массового пользования.

5. Учет и отчетность клуба

5.1. Учет работы ШСК ведется по следующим разделам:

- план работы ШСК на текущий учебный год;

- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях и оздоровительных группах;

- расписание занятий ШСК на текущий учебный год;

- отчет о проделанной работе за учебный год;

- результаты и итоги проведения и участия в соревнованиях различного уровня, протоколы соревнований по видам спорта, положения и отчеты о них и других мероприятиях проводимых ШСК.

6. Прекращение деятельности Клуба

6.1. Прекращение деятельности ШСК производится на основании приказа директора школы.